

Принято на общем собрании
работников
МБДОУ «Детский сад» с. Усть-Лыжа
Протокол № 1
от «31» октября 2013 г.



Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Детский сад» с. Усть-Лыжа
Н.А. Филиппова Н.А. Филиппова
Приказ № 159 от «31» октября 2013 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД» с. УСТЬ-ЛЫЖА
«ЧЕЛЯДЬОС ВИДЗАНИН» ШКОЛАОДЗ ВЕЛОДАН ЛЫЖАВОМ СИКТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад» с. Усть-Лыжа (далее - положение) разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации на основании Постановления Главы администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 21 ноября 2007 года № 1541 «Об оплате труда работникам муниципальных учреждений образования городского округа «Усинск», Постановления Главы администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 03 октября 2008 года № 1241 «О некоторых вопросах оплаты труда работников муниципальных учреждений МОГО «Усинск», Постановление Главы МОГО «Усинск» от 06 августа 2012 года №1258 «О внесении изменений в Постановления Главы администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 03 октября 2008 года № 1241 «О некоторых вопросах оплаты труда работников муниципальных учреждений МОГО «Усинск», Постановление Главы МОГО «Усинск» от 09 августа 2012 года № 1289, от 17 апреля 2013 года, №771, от 09 июля 2013 года № 1438 «О внесении изменений в Постановления Главы администрации муниципального образования городского округа «Усинск» № 1541 от 21 ноября 2007 года «Об оплате труда работников муниципальных учреждений МОГО «Усинск», и применяется в целях установления системы оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад» с. Усть-Лыжа (далее Детский сад).

1.2. Действие настоящего положения распространяется на всех работников Детского сада.

1.3. Размер должностного оклада заработной платы работников Детского сада определяется постановлением Главы муниципального образования городского округа «Усинск».

1.4. Оплата труда работников Детского сада производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в бюджетной смете учреждения на соответствующий финансовый год.

Системы оплаты труда работников учреждения устанавливаются с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- категорирование (аттестации) работников учреждения;
- Положения.

1.5. Аттестация педагогических работников учреждений проводится в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ.

II. Штатное расписание

2.1. Штатное расписание формируется и утверждается руководителем учреждения, в пределах выделенного фонда оплаты труда

2.2. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа заведующего Детского сада и согласовывается с учредителем.

2.3. В штатном расписании указываются должности работников, численность, должностные оклады, все виды выплат компенсационного характера, и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

2.4. Численный состав работников Детского сада должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

III. Принципы формирования системы оплаты труда

3.1. Системы оплаты труда работников Детского сада формируются на основе единых принципов:

- верховенства Конституции Российской Федерации, федеральных законов Российской Федерации;
- самостоятельного установления систем оплаты труда в пределах своих полномочий;
- обеспечения зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения ее максимальным размером;
- обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы работников.

IV. Перечень норм по оплате труда, регламентируемых федеральными законами иными нормативными правовыми актами

Обязательными для применения при формировании системы оплаты труда являются нормы по оплате труда, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а именно:

4.1. Минимальный размер оплаты труда (минимальная заработная плата).

4.2. Размер районного коэффициента и порядок его применения для расчета заработной платы работников учреждений бюджетной сферы, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, устанавливаемые Правительством Российской Федерации, а также размеры процентных надбавок к заработной плате этих работников и порядок их выплаты, устанавливаемые в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

4.3. Базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам работников.

4.4. Профессиональные квалификационные группы (группы профессий рабочих и должностей служащих), сформированные с учетом сферы деятельности на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления профессиональной деятельности, и критерии отнесения профессий рабочих и служащих к профессиональным квалификационным группам, утверждаемые Министерством здравоохранения и социального развития.

4.5. Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТКС), состоящий из тарифно-квалификационных характеристик, содержащих характеристики основных видов работ по профессиям рабочих в зависимости от их сложности, требования, предъявляемые к профессиональным знаниям и навыкам рабочих, примеры работ.

Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКС), состоящий из квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов и служащих, содержащих должностные обязанности и требования, предъявляемые к уровню знаний и квалификации руководителей, специалистов и служащих.

V. Порядок формирования заработной платы работников Детского сада

5.1. Оплата труда педагогических работников Детского сада складывается из должностного оклада по оплате труда, на основании квалификационных характеристик по должностям работников образования, утвержденных нормативными правовыми актами государственных органов исполнительной власти Российской Федерации, размера повышения должностного оклада, утвержденного Постановлением Главы МОГО «Усинск», а также доплат и надбавок стимулирующего и компенсационного характера.

5.2. Оплата труда вспомогательного персонала, специалистов, технических исполнителей и рабочих складывается из должностных окладов по оплате труда работников, на основании квалификационных характеристик по общеотраслевым должностям специалистов и служащих, характеристик работ для рабочих, утвержденных нормативными правовыми актами государственных органов исполнительной власти Российской Федерации, а также доплат и надбавок стимулирующего и компенсационного характера.

5.3. Оплата труда руководителя (заведующего) Детского сада складывается из должностного оклада группы по оплате труда, к которой отнесено учреждение, определяемая в соответствии с объемными показателями, категории, на основании квалификационных характеристик по должностям работников образования, утвержденных нормативными правовыми актами государственных органов исполнительной власти Российской Федерации, размера повышения должностного оклада, утвержденного Постановлением Главы МОГО «Усинск», а также доплат и надбавок стимулирующего и компенсационного характера.

VI. Порядок определения должностного оклада и исчисления заработной платы работников Детского сада

6.1. Порядок определения размера должностного оклада педагогическим работникам:

6.1.1. Должностной оклад заработной платы педагогических работников устанавливается на основании постановления Главы муниципального образования городского округа «Усинск», в соответствии с наличием квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным Приказом Министерством образования и науки РФ от 24 марта 2010 года № 209.

6.1.2. Установление месячной заработной платы педагогическим работникам Детского сада производится при их тарификации, проводимой на начало учебного года и на начало календарного года. Для определения размеров заработной платы педагогических работников заведующим Детским садом утверждаются тарификационные списки.

6.1.3. Тарификация производится на основании и в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, нормативными правовыми актами Правительства РФ, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, рекомендаций федеральных министерств и ведомств и настоящего Положения и определяется с учетом следующих условий:

- должностной оклад;
- показателей квалификации (наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);
- выслуги лет в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования;
- дополнительной оплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных;
- выплат, обусловленных районным регулированием оплаты труда;
- процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера,
- выплат компенсирующего характера;
- выплат стимулирующего характера.

6.1.4. Во всех случаях, когда работникам предусмотрено повышение должностных окладов по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из должностного оклада без учета повышения по другим основаниям. При этом первоначально должностные оклады повышаются на размеры их повышений в процентах, а затем на размеры повышений в абсолютных величинах.

6.2. Руководителю Детского сада устанавливается кратность среднемесячной заработной платы к среднемесячной заработной плате работников учреждения в зависимости от среднемесячной численности работников

6.3. Изменение должностных окладов производится:

- при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в образовательном учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки (оклада) заработной платы;

- при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

- при присвоении почетного звания - со дня присвоения;

- при присуждении ученой степени - со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией федерального органа управления образованием о выдаче диплома;

6.4. При наступлении у работника права на изменение должностного оклада в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы, исходя из более высокого разряда оплаты труда, производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

6.5. Условия и особенности работы по совместительству работников Детского сада и ее оплаты определяются в соответствии с Трудовым кодексом РФ, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти РФ.

6.6. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.7. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда

6.8. Заработная плата предельными размерами не ограничивается.

VII. Продолжительность рабочего времени

7.1. Норма часов за ставку заработной платы в неделю работникам Детского сада устанавливается:

- музыкальному руководителю - в количестве 24 часов;

7.2. Должностные оклады других работников, не перечисленных в пп. 7.1 настоящего Положения, выплачиваются за работу при 36-часовой рабочей неделе.

VIII. Доплаты и надбавки работникам Детского сада

8.1. Перечни видов выплат компенсационного и стимулирующего характера определяются в соответствии «Положения о доплатах и надбавках стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результата и качества труда работы», «Положения о выплатах компенсационного характера работников Детского сада».

8.2. Определение указанных выплат по результатам труда производится заведующим Детского сада по согласованию с органом, обеспечивающим государственно-общественный

характер управления (комиссия по распределению стимулирующего фонда). Критерием для осуществления поощрительных выплат является качество обучения и воспитания воспитанников.

8.3. Конкретные размеры доплат и срок их выплаты устанавливаются приказом заведующего Детского сада в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами Коми республики, нормативными правовыми актами Администрации и Управления образования муниципального образования городского округа «Усинск» и положениями, действующими в Детском саду.

8.4. Работникам Детского сада, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда (далее - неблагоприятные условия труда), устанавливаются доплаты в размере до 12% тарифной ставки (оклада). Доплаты за неблагоприятные условия труда устанавливаются по результатам аттестации рабочих мест лицам, непосредственно занятым на работах, предусмотренных Перечнем тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, утвержденным Правительством Российской Федерации, и начисляются за время фактической занятости работников на таких рабочих местах или в таких условиях труда.

8.5. Перечень конкретных работ в учреждении и размеры доплат по видам работ, на которых устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда по результатам аттестации, утверждается заведующим Детского сада.

8.6. Порядок установления и размеры доплат за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, совмещение профессий, расширение зоны обслуживания, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника определяются Трудовым кодексом РФ и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами.

8.7. Доплаты работникам Детского сада за выполнение дополнительной работы, не входящей в круг основных обязанностей, доплаты молодым специалистам, за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных устанавливаются в соответствии с постановлением главы администрации муниципального образования городского округа «Усинск» и закреплены в «Положении о выплатах компенсационного характера работников Детского сада».

IX. Гарантии по оплате труда

9.1. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала.

9.2. Выплаты стимулирующего характера, премии осуществляются за счёт стимулирующей части фонда оплаты труда соответствующей группы работников.

9.3. Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счёт средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работника, направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда Детского сада.

9.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного минимального размера оплаты труда.

9.5. Оплата труда работников Детского сада производится на основании трудовых договоров между заведующим и работниками.

9.6. Условия оплаты труда работника, в том числе размер должностного оклада, являются обязательными для включения в трудовой договор.

9.7. Оплата труда руководителя образовательного учреждения проводится на основании трудового договора с учредителем Детского сада (Управлением образования администрации МО ГО «Усинск»).

9.8. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Детским садом самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству.

Х. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ

10.1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также по инициативе группы работников Детского сада, директора Детского сада по согласованию с общим собранием работников Детского сада.

10.2 Срок действия данного положения до изменения законодательства РФ в области оплаты труда.